



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ Вознесенской СОШ имени Л.

Чекмарёва

МБОУ

Вознесенская

СОШ

имени

Л. Чекмарёва

(подпись)

В.В. Капля

(фамилия, имя, отчество)

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

Сетевого педагога «Сетевой дистанционной школы Новосибирской области» (СДШ НСО) образовательного учреждения

1. Общие положения

1.1. Назначение должности

Сетевой педагог «Сетевой дистанционной школы Новосибирской области» (далее – СДШ), образовательного учреждения назначается и освобождается от должности по представлению директора школы на основании договора на время действия Проекта СДШ.

1.2. Сетевой педагог подчиняется непосредственно куратору проекта СДШ образовательного учреждения СДШ.

1.3. График работы сетевого педагога проекта в образовательном учреждении определяется расписанием и утверждается приказом директора.

1.4. Неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин должностных обязанностей, установленных настоящей инструкцией влечет дисциплинарную ответственность в порядке, определенным трудовым законодательством.

2. Описание должности

2.1. МОДЕЛЬ АВТОНОМНАЯ ГРУППА:

2.1.1. Составляет тематическое планирование с учётом использования ресурсов СДШ НСО.

2.1.2. Систематически использует ресурс СДШ НСО при проведении учебных занятий по предмету.

2.1.3. Занимается проверкой выполнения домашнего задания обучающихся в рамках проекта, обеспечивая обратную связь с ними, используя виртуальную среду.

2.1.4. Обеспечивает безопасность жизни и здоровья обучающихся, во время проведения учебных занятий при использовании дистанционных форм обучения.

2.1.5. Выполняет и передаёт отчётность куратору проекта образовательного учреждения.

2.1.6. Согласно годовому плану принимает участие в деятельности педагогического и иных советов образовательного учреждения, а также в деятельности методических объединений и других формах методической работы в рамках проекта.

2.1.7. Получает в полном объеме информацию по реализации Проекта СДШ НСО, необходимую для полноценного исполнения должностных обязанностей, от координатора проекта образовательного учреждения.

2.1.8. Знакомится с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы в рамках проекта, дает по ним объяснения, получает копии указанных жалоб и других документов.

2.1.9. Повышает квалификацию в рамках реализации проекта СДШ НСО.

2.2. МОДЕЛЬ ВИРТУАЛЬНАЯ ГРУППА:

2.2.1. Составляет тематическое планирование для виртуальных групп с учётом использования ресурсов СДШ НСО.

2.2.7. Получает в полном объеме информацию по реализации Проекта СДШ НСО, необходимую для полноценного исполнения должностных обязанностей от координатора проекта образовательного учреждения.

2.2.8. Знакомится с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы в рамках проекта, дает по ним объяснения, получает копии указанных жалоб и других документов.

2.2.9. Повышает квалификацию в рамках реализации проекта СДШ НСО.

3. Должен знать

3.1. Методики, прогрессивные педагогические технологии обучения и воспитания учащихся с использованием дистанционных форм обучения.

3.2 Содержание, принципы организации обучения в соответствии с целями и задачами Проекта СДШ.

3.3. Правила эксплуатации вычислительной техники.

3.4. Правила и нормы охраны труда.

3.5. В своей деятельности руководствуется:

- Законодательством РФ,
- правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты,
- целями и задачами Проекта «Сетевая дистанционная школа Новосибирской области»,
- настоящей инструкцией.